

ENSAPE-AOO-2026-08-EntBat
DOSSIER DE CONSULTATION
DES ENTREPRISES

Cahier des Clauses Technique et
Particulières

Marché de prestations de nettoyage des
locaux et des surfaces vitrées

Annexe 6 – Plan de gestion des déchets

Avril 2026

ENSA PARIS-EST

PLAN GESTION DES DECHETS



Objectifs

Identification des types de déchets

Tri des déchets

Points de collecte

Réutilisation et recyclage

Évaluation et suivi

OBJECTIFS



Réduire la quantité de déchets générés - l'objectif principal est de diminuer la production de déchets à la source – démarche 5 R zéro déchets

- Fourniture de bureau : bloc note recyclés, papier issue de forêt dé, favoriser l'utilisation de crayon de bois
- Cafétéria : utilisation de couverts en carton ou comestible, gobelet en carton.
- A venir installation de fontaine à eau pour limiter les déchets plastiques, favoriser l'utilisation de gourde.
- Gestion administrative : réduction des impressions par l'utilisation de la digitalisation

L'idée est de limiter le gaspillage et de privilégier l'achat de biens durables.



Promouvoir le recyclage et la réutilisation des matériaux :

- Mise en place d'une politique qui vise à encourager le recyclage : mise en place des systèmes adaptés pour trier et traiter les différents types de déchets (plastique, papier, verre, etc.).
- Recyclage des matériaux utilisés pour plusieurs projets. L'objectif est que les matériaux utilisés au sein de l'établissement Favoriser la réutilisation des objets et matériaux avant leur élimination.
- Sensibilisation des étudiants et du personnel afin de créer une culture du recyclage et de la réutilisation – campagne d'affichage



Sensibiliser les étudiants et le personnel à la gestion durable des déchets :

- Campagnes de communication,
- Formations,
- Ateliers,
- Affichages pédagogiques



- **Assurer une gestion responsable des déchets dangereux :** Intégration des procédures spécifiques pour le traitement, le stockage, et l'élimination de ces déchets dangereux.
- Mise en place de points de collecte sécurisés,
- Formation du personnel sur les bonnes pratiques de gestion
- Respect des réglementations en vigueur.



IDENTIFICATION ET CLASSIFICATION DES DÉCHETS



Déchets SOLIDES

Papiers (plans, croquis, rapports, etc.) Carton (emballages, boîtes, etc.) :

Déchets plastiques (emballages, gobelets, etc.) Métaux (papiers aluminium, canettes, etc.) L'usage du papier est incontournable dans une école d'architecture pour la création de plans, croquis, et rapports. Bien que certains de ces documents puissent être numérisés pour réduire la production de papier, une quantité importante de papier est encore utilisée pour les maquettes et les projets physiques.

Le carton est couramment utilisé pour les emballages, notamment pour les fournitures, les matériaux d'atelier et les équipements.

Les plastiques sont omniprésents, provenant des emballages de matériaux, objets en plastique courants dans l'école (pochettes, stylos, etc.).

Les déchets métalliques proviennent souvent des canettes de boisson, des papiers d'aluminium utilisés dans les ateliers ou d'autres objets en métal utilisés dans l'aménagement ou la construction de maquettes.

Déchets de construction (bois, plâtre, clous, etc.) :

Les projets d'architecture nécessitent fréquemment l'utilisation de matériaux de construction pour créer des maquettes ou réaliser des expériences. Les déchets de bois, de plâtre, de clous, de matériaux composites et de peintures sont donc communs. Ces déchets peuvent être triés et recyclés dans la plupart des cas.

Déchets électroniques (ordinateurs, imprimantes, etc.) :

Les appareils obsolètes ou endommagés génèrent des déchets électroniques qui doivent être traités de manière spécialisée pour éviter la pollution de l'environnement.

Déchets d'atelier (scies, outils, morceaux de métal, bois coupés, etc.) :

Les ateliers d'architecture génèrent des déchets provenant de l'utilisation d'outils comme des scies, des perceuses et d'autres équipements de coupe. Cela peut inclure des morceaux de métal ou de bois coupés, des vis, des clous, des déchets de matériaux comme le polystyrène ou le plastique, ainsi que des poussières. Ces déchets sont triés et recyclés dans des centres adéquats pour minimiser les risques environnementaux.



Déchets ORGANIQUES

Restes alimentaires

- Restes de repas,
- Les emballages alimentaires,
- Les produits jetables associés aux repas.

A mettre en place : Compostage

Permettra de réduire leur impact environnemental et contribuer à des initiatives de durabilité au sein de l'école.



Déchets DANGEREUX

Peintures, solvants, produits chimiques utilisés lors de travaux pratiques ou projets :

Les peintures, vernis, colles et solvants sont utilisés pour des travaux sur les maquettes ou pour la finition de projets architecturaux. Ces produits chimiques sont souvent toxiques, inflammables ou polluants et nécessitent une élimination appropriée dans des installations spécialisées.

Piles et batterie Lithium

Les ateliers sont équipés d'appareils pouvant nécessiter des piles, Les PC, les smartphones et certains appareils sont équipés de batterie lithium.

TRI DES DECHETS

TYPE DE DÉCHETS	QUANTITÉ ESTIMÉE / COUT	FILIÈRE D'ÉLIMINATION	TYPE DE TRAITEMENT devenir des déchets	MOYENS UTILISÉS Matériel utilisé (palette, bennes...)	JUSTIFICATIF	Référent
DECHETS SOLIDES						
Papiers, cartons, plastiques, Emballage alimentaire métaux souillé Déchets de construction (bois, clous)	20 collectes / an	VEOLIA Benne	valorisé	Benne pour les déchets volumineux	Contrat VEOLIA – trackdéchet	Cédric
Chutes de papier massicot/traceur		LA POSTE	Valorisé	Benne en bois à disposition dans la salle	Contrat LA POSTE à mettre en place	
Verre alimentaire	2 lundis /mois / gratuit	SIETREM	recyclage	2 bacs deux roues	2 bennes au parking	BDE
Capsule café	dans le contrat Nespresso	NESPRESSO		Collecte par la Poste		Lucas
Plâtre / minéraux / vitrage	Petites quantités	VEOLIA	Recyclage	Benne spécifique	Petite benne mise à disposition selon besoin	Cédric
Déchets électroniques (ordinateurs, imprimantes) D3E	gratuité	VEOLIA	Recyclage	Palette / roulettes	Collecte sur demande TRACK DECHET	Cédric
Cartouche encre	Compris dans le contrat de location	Conibi	Recyclage	Emballage carton	Collecte sur demande	Mustapha / Géraldine
Solides pâteux (silicone)		VEOLIA		Benne spécifique	Contrat Véolia	Cédric
Déchets textiles (tissus, laine, coton...)		Ressourcerie	Recyclage	Stockage sur étagère ou carton	Réutilisation pas de déchets	Benjamin
Mégots		MEGO	Recyclage		Contrat	Benjamin

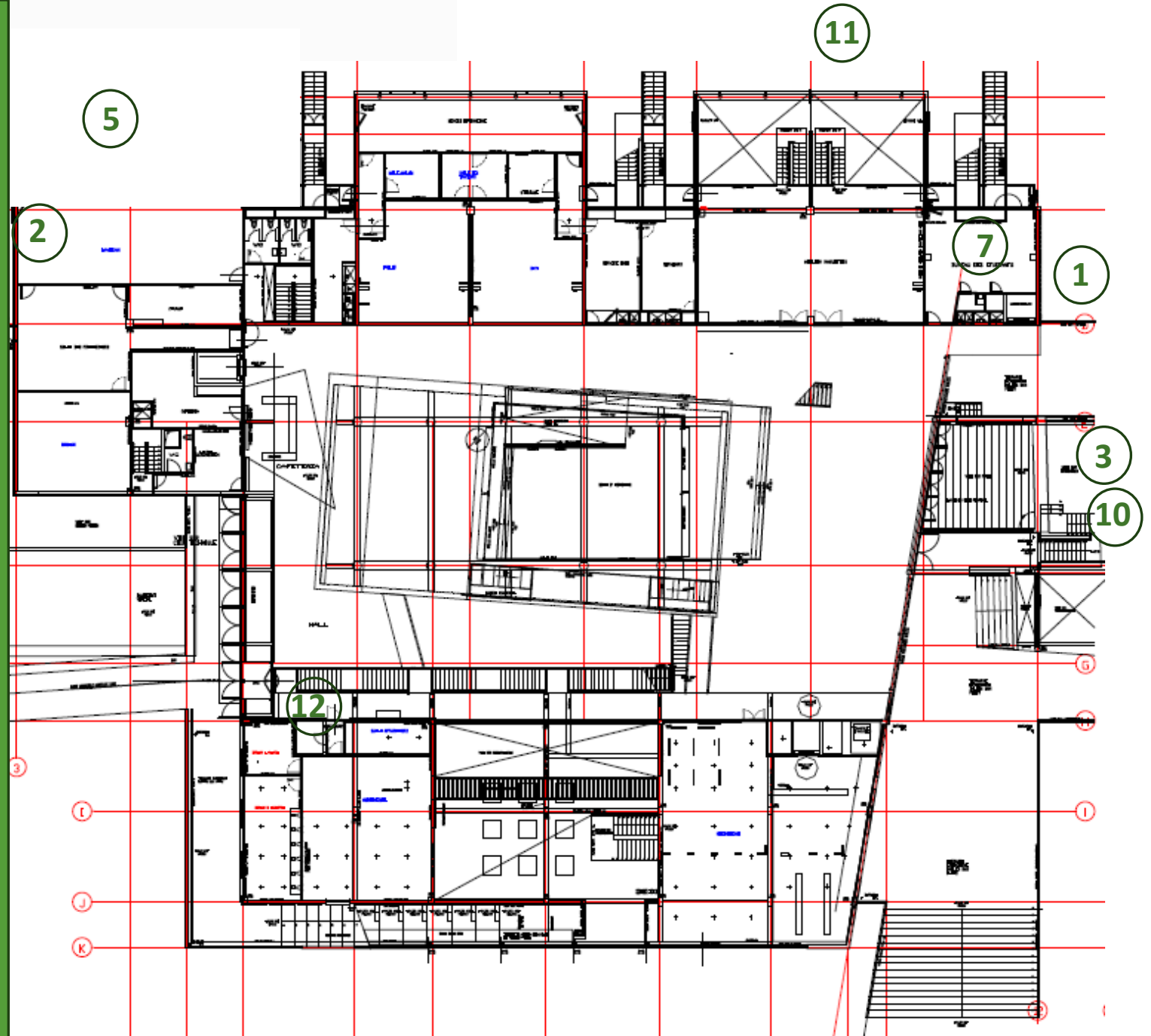
TRI DES DECHETS

TYPE DE DÉCHETS	QUANTITÉ ESTIMÉE	FILIÈRE D'ÉLIMINATION	TYPE DE TRAITEMENT devenir des déchets	MOYENS UTILISÉS Matériel utilisé (palette, bennes...)	JUSTIFICATIF	Référent
DECHETS ORGANIQUES						
Reste alimentaires Ordures ménagères	Collecte 2 fois par semaine (mercredi / vendredi)	SIETREM	ELIMINATION	3 BAC 4 roues		CLEANSET
Restes organiques non transformés		Association Acroterre	COMPOSTAGE			Association étudiante
Déchets verts		CLEANSET			Contrat espaces vert	Benjamin
DECHETS DANGEREUX						
Bombes aérosols utilisés lors de travaux pratiques ou projets		VEOLIA	recyclage	Bacs spécifiques 3 Fûts de 200 L	Collecte TRACK DECHET	Atelier maquette / Cédric
Emballages souillés Peintures, solvants, white spirit		VEOLIA	recyclage	Caisse palette de 650 L	Collecte TRACK DECHET	Cédric
Liquides pâteux (silicone, peinture...)		VEOLIA	Recyclage	Container	Collecte TRACK DECHET	Cédric
Pile		BATRIBOX	recyclage	Carton	Collecte sur demande	À voir
Ampoules LED		Dépôt dans un point de collecte				Cédric
Batterie lithium	D3E pour petites quantités sinon collecte spécifique	VEOLIA	Recyclage	Carton	Collecte sur demande	Cédric

Points de collecte

1. Papier / carton/ plastique
2. Chute papier massicot
3. Verre
4. Capsule café (1^{er} étage salle de repos)
5. Plâtre / minéraux (S-sol)
6. Déchets électroniques et Piles (S-sol)
7. Cartouche encre
8. Solide pâteux (S-sol)
9. Textile (1^{er} étage ressourcerie)
10. Ordures ménagères
11. Restes organiques non transformés
12. Piles

RDC



RÉUTILISATION ET RECYCLAGE



5R vers une démarche **Zéro déchet**.

La gestion des déchets selon le principe des **5R** est une approche visant à réduire l'impact environnemental des déchets :

1. **Refuser** : Arrêt des couverts et gobelets en plastique, dématérialisation des courriers, envoi des newsletters et information par mail uniquement
2. **Réduire** : Installation d'une GTC pour l'économie d'énergie, achat de matériaux en flux tendu pour éviter les stockages, réparation des équipements, don des restes alimentaires aux étudiants
3. **Réutiliser** : Chute de papier sont réutilisés pour créer des blocs notes, chutes de cartons et tissus sont gardés pour les projets étudiants.
4. **Recycler** : contrat VEOLIA pour les déchets à recycler (carton bois minéraux déchets dangereux) et BATRIBOX pour les piles – ECOMEGOT pour les cigarettes.
5. **Rendre à la terre** : Mise en place d'un compost avec l'association étudiante ACCROTERRE.

ÉVALUATION ET SUIVI

Système de suivi des quantités de déchets générés et recyclés	Analyse régulière des pratiques et de l'efficacité des mesures mises en place	Réajustement du plan en fonction des résultats obtenus et des retours des étudiants et du personnel
Collecte des données (Véolia): ○ Systèmes de pesée ○ Fiches de suivi Catégorisation des déchets : ○ Séparer les différents types de déchets (papier, plastique, métal, organiques, etc.) ○ Utiliser des codes couleur ou des étiquettes spécifiques pour chaque type de déchet, afin de faciliter le tri et le suivi. Rapports mensuels ou trimestriels ○ Réaliser des rapports réguliers pour évaluer les volumes de déchets générés chaque mois ou chaque trimestre. Ces rapports pourront également comparer les objectifs préétablis avec les résultats obtenus.	Évaluation des taux de recyclage : ○ Analyser les rapports de suivi pour déterminer le taux de recyclage global (combien de déchets ont été recyclés par rapport au total généré). ○ Identifier les types de déchets qui sont bien triés et recyclés, ainsi que ceux qui posent des difficultés : réunion du personnel référent avec le prestataire de service. Retour des utilisateurs (étudiants et personnel) : ○ Sondages réguliers ou des groupes de discussion pour recueillir l'avis des étudiants et du personnel sur les pratiques de gestion des déchets. Observations sur le terrain : ○ Observations régulières pour s'assurer que les règles de tri sont respectées. ○ Identifier des comportements récurrents qui nuisent à la bonne gestion des déchets, par exemple, des déchets mélangés ou des bacs non utilisés.	Optimisation des points de collecte : ○ Si les retours montrent que certains points de collecte sont mal situés ou mal étiquetés, les déplacer ou les rendre plus visibles. ○ Adapter la taille des bacs en fonction des volumes de déchets générés dans chaque zone. Renforcement de la sensibilisation : ○ Intensifier les campagnes de sensibilisation : Feedback et ajustement en continu : ○ Mettre en place un mécanisme de retour continu pour permettre à la communauté scolaire de proposer des idées d'amélioration. Cela peut être via un formulaire en ligne, une boîte à suggestions, ou des réunions régulières sur la gestion des déchets. ○ En fonction des retours, ajuster le plan de gestion des déchets à chaque semestre ou année scolaire. Par exemple, en fonction des résultats de l'année précédente, déterminer de nouveaux objectifs ou réviser les stratégies de gestion des déchets.